



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 24.09.2025

№ 739

г. Кандалакша

**О проведении XXVII муниципальной научно-практической конференции
«Юность Севера» в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с планом работы Управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район, муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» на 2025-2026 учебный год и в целях развития интеллектуального творчества обучающихся, вовлечения их в научно-исследовательскую деятельность, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования Кандалакшского района», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 25.11.2020 г. № 1495,

приказываю:

1. Провести XXVII муниципальную научно-практическую конференцию «Юность Севера» для обучающихся 5-11 классов образовательных организаций Кандалакшского района в период с 01 октября 2025 г по 24 апреля 2026 года.

2. Утвердить «Положение о проведении XXVII научно-практической конференции «Юность Севера» (Приложение № 1).

3. Утвердить оргкомитет в составе:
председатель: Приставка Е.А., главный специалист Управления образования;

члены оргкомитета: Молева М.В., директор МКУ «ИМЦ»;
Хамутовская А.С., методист МКУ «ИМЦ»;
Иванова Е.А., директор МАОУ СОШ № 10.

4. МКУ «Информационно-методический центр» (Молева М.В.):

4.1. Провести консультации для педагогических работников, занимающихся организацией научно-исследовательской деятельности школьников и подготовкой обучающихся к XXVII муниципальной научно-практической конференции «Юность Севера».

4.2. Организовать проведение очного этапа XXVII муниципальной научно-практической конференции «Юность Севера» 24 апреля 2026 года на базе МАОУ СОШ № 10.

4.3. Организовать работу по экспертизе представленных работ в период с 04 по 18 апреля 2026 года.

5. Рекомендовать руководителю МАОУ СОШ № 10 (Иванова Е.А.) создать условия для проведения очного этапа XXVII муниципальной научно-практической конференции «Юность Севера» 24 апреля 2026 года.

6. Рекомендовать руководителям муниципальных образовательных организаций:

6.1. Организовать участие обучающихся в очном этапе XXVII муниципальной научно-практической конференции «Юность Севера».

6.2. Направить пакет документов участников конференции в соответствии с п. 5.1 Положения в МКУ «ИМЦ» не позднее 04 апреля 2026 года.

6.3. Контроль за исполнением приказа возложить на Федорову Ю.Н., начальника отдела общего и дополнительного образования.

Начальник Управления образования



С.Г. Кочегарова

**Положение
о проведении XXVII муниципальной научно-практической конференции
«Юность Севера»**

1. Общие положения

1.1. XXVII муниципальная научно-практическая конференция «Юность Севера» (далее – Конференция) проводится в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее», муниципальной программы «Развитие образования Кандалакшского района».

1.2. Организаторами Конференции являются Управление образования администрации муниципального образования Кандалакшский район, муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр».

1.3. Конференция проводится с целью стимулирования научно-исследовательской деятельности обучающихся.

Основные задачи:

- выявлять способных и одаренных детей в области естественных, инженерных, социально-гуманитарных, экономических наук, а также науки о природе и человеке;
- демонстрировать и пропагандировать лучшие достижения школьников, опыт работы образовательных организаций по организации учебной и научно-исследовательской деятельности;
- активизировать работу школьных научных обществ;
- способствовать мотивированному выбору профессии, профессиональной и социальной адаптации обучающихся.

2. Сроки проведения конференции

2.1. Конференция проводится в 3 этапа:

- **первый этап** - институциональный (отборочный) с 01 октября 2025 года по 04 апреля 2026 года;
- **второй этап** (заочный) с **05 по 18 апреля 2026 года** - экспертиза представленных работ на наличие плагиата; оценка научно-исследовательских работ членами жюри.
- **третий этап** (очный) - **24 апреля 2026 года** – защита работ по секциям.

3. Участники конференции

3.1. Количество и состав участников Конференции определяется образовательной организацией.

3.2. В Конференции могут принимать участие победители и призёры школьных научно-практических конференций:

- юные исследователи - учащиеся 5-7 классов;
- молодые исследователи – учащиеся 8-11 классов.

3.2. Автор может заявить и выставить не более одной работы. **У работы не должно быть более одного автора.**

4. Направления научно-практических исследовательских работ

4.1. На Конференцию могут быть представлены научно-исследовательские работы по следующим направлениям/секциям:

4.1.1. **Направление «Естественные науки и современный мир»:**

- Секция «Математика»;
- Секция «Физика»;
- Секция «Химия»;

- Секция «Биологические науки»;
- Секция «Медицина»;
- Секция «Науки об окружающей среде (экология)».

4.1.2. **Направление «Инженерные науки»:**

- Секция «Техника и инженерное дело»;
- Секция «Информатика, вычислительная техника и программное обеспечение».

4.1.3. **Направление «Социально-гуманитарные и экономические науки»:**

- Секция «Культурология»;
- Секция «Социология»;
- Секция «Право»;
- Секция «История и историческое краеведение»;
- Секция «Литературоведение и русская лингвистика»;
- Секция «Прикладное искусство (мода и дизайн)».

Секции формируются после завершения приема работ на экспертизу. Название секций может варьироваться оргкомитетом в зависимости от числа и направлений заявленных работ. Работа секции возможна при наличии не менее 5 участников.

4.2. Дополнительно проводится отдельный конкурс защиты работ на английском языке.

5. **Порядок предоставления работ.**

5.1. В МКУ «Информационно-методический центр» (ул. Комсомольская, д. 12) до **04 апреля 2026 года** предоставляется пакет документов:

- **заявка** на участие в Конференции, заверенная руководителем учреждения, с указанием направления и секции (Приложение 1),
- **тезисы работы**;
- **научно-исследовательская работа**: (1. печатный экземпляр; 2. электронный экземпляр в двух вариантах: один - с титульным листом, второй – без титульного листа (способы передачи работы: с флэш-носителя в МКУ «ИМЦ»);
- **сопровожающие материалы** (отзывы на исследовательскую работу, рекомендации научных руководителей, справки о внедрении или использовании результатов работы, другие сведения, характеризующие исследовательскую деятельность автора);
- **согласие на обработку персональных данных** участника Конференции и научных руководителей на период 2025- 2026 учебного года (Приложения 2, 3);
- **копия диплома** победителя/ призера школьной научно-практической конференции.

5.2. **Работы, представленные позже указанного срока, не рассматриваются.**

5.3. Экспертной комиссией, состав которой утверждается приказом МКУ «ИМЦ», проводится экспертиза всех представленных на Конференцию работ на наличие плагиата. Под **плагиатом** понимается копирование, перефразирование и подведение итогов работы в любой форме без подтверждения ссылками на источники или при наличии ссылок, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения всей работы или одного из ее основных разделов.

5.3.1. Проверка на плагиат конкурсных работ обучающихся осуществляется с **05 по 10 апреля 2026 года**.

5.3.2. Настоящее Положение устанавливает минимальные требования к оригинальности текста для допуска к защите – 75% оригинального текста. В случае обнаружения плагиата работы снимаются с участия в Конференции.

5.3.3. Экспертная комиссия по итогам проверки работ на наличие плагиата принимает решение о допуске научно-исследовательских работ на второй этап (заочный) и информирует об этом их авторов. При несогласии обучающегося или научного руководителя с результатами проверки необходимо подать заявление в письменной форме, с указанием аргументов. Данное заявление будет рассмотрено на заседании экспертной комиссии. Отсутствие заявления о несогласии с результатами проверки на плагиат означает признание результатов проверки.

5.4. Второй этап (заочный) с **11 по 18 апреля 2026 года** - оценка научно-исследовательских работ членами жюри.

5.4.1. Жюри, утвержденное приказом Управления образования, заочно рассматривает работы, проводит их отбор для представления на Конференции.

5.4.2. В случае несоответствия работы требованиям Конференции, указанным в Положении, **жюри имеет право отклонить работу.**

5.5. На секционных заседаниях очного этапа Конференции **24 апреля 2026 года** в МАОУ СОШ №10 участники представляют свои работы в форме:

- стендовой защиты – инженерные науки, математика, физика; химия, биологические науки, медицина;

- конференции (с использованием мультимедийной презентации) – социально-гуманитарные и экономические науки; науки об окружающей среде (экология).

Время выступления участника: **до 10 минут** (не более 7 минут - выступление участника, 3 минуты - ответы на вопросы членов жюри).

6. Общие требования к содержанию и оформлению работ

6.1. Описание научно-исследовательской работы (далее - работа) представляемой для отбора на Конференцию выполняются в форме научной статьи. Работы не должны носить реферативный характер.

6.2. Работы должны содержать новые научные, исследовательские и прикладные результаты. Проблема, затронутая в работе, должна быть оригинальна или оригинальным должно быть ее решение. В работе необходимо четко обозначить теоретические и практические достижения автора, области использования результатов. Если результаты нашли практическое применение, то должны быть представлены подтверждающие материалы. **Большая часть содержания статьи (не менее 75%) должна быть посвящена результатам, полученным автором.**

6.3. Если представленная работа на Конференцию была ранее размещена в сети Интернет или заявлена в других конкурсах, автору необходимо в разделе «Введение» сделать пометку и в списке литературы указать ссылку на сайт, где размещена работа.

6.4. **Статья должна быть оформлена в соответствии с требованиями, изложенными в данном Положении.** Статьи, оформленные не по правилам, в том числе превышающие установленный объем и ее основных элементов **отклоняются.**

6.5. Статья должна иметь следующие основные элементы: титульный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи, список литературы, приложения.

6.5.1. **Титульный лист** должен в обязательном порядке содержать резолюцию научного руководителя, подтверждающую, что общий объем статьи не превышает 25 страниц, из них текст статьи и список литературы содержат не более 14 страниц, приложения - не более 10 страниц.

6.5.2. **Заголовок, аннотация, ключевые слова, текст статьи, список литературы** следуют друг за другом без специальных пропусков.

6.5.3. Заголовок статьи должен полностью отражать ее содержание и **не иметь сокращений и аббревиатур.**

6.5.4. **Текст статьи** должен содержать следующие основные разделы: введение, основную часть (один или несколько озаглавленных разделов), заключение.

6.5.5. Статья должна содержать не менее восьми ссылок, включая не менее пяти ссылок на **научные** источники - публикации в научных журналах и сборниках, монографии, книги, диссертации. Список литературы составляется в порядке упоминания в тексте статьи.

6.5.6. Приложения служат для размещения иллюстраций и сопроводительных материалов, характеризующих работу, например, сведений о патентовании, справок о внедрении или использовании результатов, отзывов о работе.

6.6. Требования к объему основных элементов статьи

6.6.1. Статья, включая все ее основные элементы (см. пункт 7.5.), не должна занимать более 25 страниц.

6.6.2. Часть статьи, включающая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, не должна превышать 14 страниц.

6.6.3. На приложения отводится не более 10 страниц.

6.7. Требования к оформлению статьи

6.7.1. Статья оформляется на страницах формата А4 (размеры: горизонталь - 210 мм, вертикаль - 297 мм). Не допускается увеличение формата страниц.

6.7.2. Текст печатается шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта - 12 кегель), межстрочный интервал - 1,5. Поля: слева - 30 мм, справа - 10 мм, сверху и снизу - 20 мм. Формулы вносятся в текст с помощью опции «Формула» в редакторе Word.

6.7.3. Все сокращения и аббревиатуры в тексте статьи должны быть расшифрованы. Допускается делать подстрочные сноски для примечаний, переводов и т.п.

7. Оформление основных элементов статьи

7.1. Нумерация страниц статьи отсчитывается с титульного листа. Титульный лист не нумеруется. Остальные страницы нумеруются арабскими цифрами в середине верхнего поля.

7.2. На второй странице посередине печатается заголовок статьи: название статьи (*без сокращений и аббревиатур*), на следующей строке - фамилия, имя, отчество автора (*полностью*), строкой ниже - субъект Российской Федерации (республика, область, край или город федерального значения), населённый пункт, место учебы и класс.

7.3. После заголовка располагаются аннотация и ключевые слова, затем текст статьи со всеми необходимыми материалами (*таблицами, схемами и т.п.*).

Заголовки разделов в тексте статьи, такие как «Введение», один или несколько разделов основной части, «Заключение», располагаются по центру. Нумерация рисунков производится под ними (*например*: Рисунок 1), а нумерация таблиц производится над ними (*например*: Таблица 1). Рисунки и таблицы могут иметь заголовок (название) или комментарий, которые располагаются после их обозначений (*например*: Рисунок 1. Схема работы редуктора). Все обозначения рисунков и таблиц располагаются по центру.

7.4. Ссылки на литературные источники проставляются в квадратных скобках и нумеруются арабскими цифрами [1], [2], [1, 5, 8]. Может быть указан и диапазон цитируемых страниц [1, С. 5-6]. Нумерация ссылок в тексте должна производиться в возрастающей последовательности. Точка в конце предложения ставится *после* квадратных скобок. Источники, на которые ссылается автор в статье, должны быть включены в порядке нумерации ссылок в список литературы.

7.5. Перечень литературных источников, на которые имеются ссылки в статье, размещается под заголовком «Список литературы» (печатается по центру). После заголовка со следующей строки располагаются названия литературных источников, которые следуют в порядке упоминания в тексте. Если источник в тексте встречается не единожды, то обозначается одним и тем же первоначально присвоенным порядковым номером. В список литературы включаются только те источники, ссылки на которые есть в тексте статьи. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Ознакомиться с его содержанием и примерами можно по ссылке: <http://hoster.bmstu.ru/~ms/normocontrol/gosts/7.1-2003.pdf>.

8. Содержание основных элементов статьи

8.1. **Титульный лист** содержит следующие элементы: название соревнования, работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе (*фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс/курс*), научных руководителей (*фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы*), а также резолюцию научного руководителя (*оформление см. ниже*).

8.2. **Аннотация** должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: краткие сведения об объекте исследования или разработки; цель работы; методы и приёмы, которые использовались в работе; полученные результаты и области применения; выводы. В тексте аннотации следует отметить новизну результатов или методов, если имеются. Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем.

8.3. **Введение** должно содержать краткие сведения о состоянии проблемной области

исследования/разработки и включать обзор предшествующих работ, включая зарубежные. При этом необходимо обозначить связь этих сведений с содержанием работы и ее место среди предшествующих работ. На основе обзора должны быть определены цели и задачи работы, проблема или вопрос подлежащий исследованию, сформулированы гипотезы, показана актуальность работы, дан анонс (краткое изложение) её результатов.

8.4. Основная часть статьи должна включать формальную постановку задачи (первый раздел статьи); план исследования/разработки; описание проведенной работы - исследования или разработки, использованных методов, полученных результатов, их обсуждение, практические рекомендации. При этом должна быть представлена существенная информация о содержании выполненной работы и её апробации - описания экспериментов, модельных и натуральных испытаний, выставочных и научных презентаций и т.п.

В этой части автор статьи должен продемонстрировать умение пользоваться имеющимися средствами для проведения работы или создавать свои, новые средства, а также способность разобраться в полученных результатах, понять, что нового и полезного дала работа. В работе, посвящённой экспериментальным исследованиям, автор обязан описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если получены отрицательные результаты, их также следует обозначить и обсудить.

В информации о месте выполнения работы указываются полные названия организаций и их подразделений, инфраструктура и ресурсы которых были использованы при выполнении работы; здесь же сообщаются сведения о научных руководителях и консультантах.

Статья, содержащая инновационные предложения, в своей основной части должна включать:

- сравнение с существующими аналогами, в котором необходимо дать сведения о преимуществах, которые имеет выполненная разработка;
- сведения о возможном использовании разработки с описанием предполагаемых областей, способов и форм её применения, а также обоснованием времени доведения разработки до действующего образца и необходимых для этого ресурсов;
- анализ бизнес-привлекательность разработки, в котором должны быть оценены перспективы её коммерческого использования или влияния, которое она может оказать на промышленную, экономическую или социальную деятельности.

8.5. Заключение должно содержать краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы, их осмысление, выводы, обобщения и рекомендации, вытекающие из работы, обсуждение практической значимости результатов работы, а также основных направлений дальнейших исследований/разработки. В конце заключения могут быть приведены ссылки на гранты, а также благодарности ученым, специалистам, преподавателям, учителям, и коллегам, подсказавшим важные идеи.

8.6. Список литературы должен содержать перечень использованных в работе книг, журналов, статей и так далее в порядке ссылок на этом источнике в статье. Библиографическое описание документов, включённых в список использованной литературы, должно быть составлено в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

8.7. Тезисы исследовательской работы представляются в объеме 1-3 страницы формата А4.

- В тезисах необходимо в предельно краткой форме изложить суть и основные положения работы с указанием использованных источников и литературы.

- При оформлении тезисов рекомендуется оставлять поля следующих размеров: сверху, снизу, слева, справа – 20 мм. Межстрочный интервал - 1, шрифт - 12, выравнивание текста по ширине всего листа.

- Заголовок печатается прописными буквами по центру страницы полужирным шрифтом (размер 12 пт), точку в конце заголовка ставить не надо.

- Фамилия и имя автора, школа, класс, фамилия и инициалы научного руководителя

печатаются полужирным шрифтом 12 пт и форматируются по центру.

9. Порядок работы жюри во время очного этапа

9.1 Работой членов жюри по секциям руководит председатель жюри секции.

9.1.1. Председатель жюри секции:

- отвечает за ведение отчетной документации по данной секции;
- имеет решающий голос при определении победителей и распределении призовых мест;
- рекомендует победителей для направления на региональные мероприятия всероссийского форума научной молодежи «Шаг в будущее».

9.2. Баллы, выставленные членами жюри за второй (заочный) и третий (очной) этапы, суммируются и вычисляется среднеарифметическая оценка, состоящая из индивидуальных оценок работы каждого члена жюри по предметной секции.

9.3. По составленному рейтингу жюри определяет победителей и призёров в каждой секции Конференции по двум возрастным категориям: 5-7 класс, 8-11 класс.

9.4. Критерии оценки научно-исследовательских работ участников Конференции (заочный этап):

№	Критерии оценки	Кол-во баллов
1.	Актуальность поставленной задачи	
	Имеет большой практический и теоретический интерес.	5
	Носит вспомогательный характер.	3
	Степень актуальности определить сложно.	1
	Неактуальна.	0
2.	Новизна полученных результатов	
	Получены новые теоретические и/или практические результаты	5
	Имеется новый подход к решению известной проблемы.	3
	Имеются элементы новизны	1
	Отсутствуют элементы новизны	0
3.	Уровень проработанности исследования	
	Полный цикл исследования, включающий подготовку программы, наблюдения, или проведение эксперимента, отработку и анализ полученного материала, создание продукта.	5
	Исследование с привлечением первичных наблюдений, выполненных другими авторами, собственная обработка, анализ.	3
	Исследование, проведенное на основе литературных источников, опубликованных работ и т.п.	2
	Имеются элементы исследования или обобщения, реферативная работа со свертыванием известной информации.	1
	Изложение известных фактов, истин.	0
4.	Достижения автора	
	Собственная постановка проблемы или задачи, непосредственное участие в эксперименте, использование в работе аналитических методов	5
	Собственная разработка отдельных вопросов, глубокая проработка имеющихся источников.	3
	Усвоение и ретрансляция знаний сверх учебной программы, достаточное представление о предыдущих достижениях.	2
	Общее или слабое ориентирование в заданной области.	1
5.	Владение автором научным аппаратом	
	Владеет свободно	5
	Владеет некоторыми понятиями	3
	Не владеет	0
6.	Научное и практическое значение результатов работы	

	Результаты заслуживают опубликования и могут быть использованы в практической деятельности	5
	Исследование имеет частичный прикладной характер	3
7.	Оформление исследовательской работы	
	Выдержана композиция работы (введение, постановка цели, задачи, основное содержание, выводы, список литературы), объем и требования к оформлению	5
	Допущены незначительные отклонения от требований к композиции и оформлению работы, списка используемой литературы	3
	Отсутствуют стройность и последовательность изложения, слабо просматриваются цели, задачи, выводы, не соблюдены требования к оформлению	1
	Итого	35

9.5. Критерии оценки научно-исследовательских работ участников Конференции (очный этап):

№ п/п	Критерии оценки	Кол-во баллов
1.	Компетентность участника при защите работы, в том числе	Max 12
	1.1. Свободное владение материалом	0-2
	1.2. Научность и аргументированность выступления	0-3
	1.3. Убедительность рассуждений участника	0-2
	1.4. Владение и понимание необходимой терминологией для изложения работы	0-3
	1.5. Культура речи: грамотная, хорошо поставленная речь при изложении работы	0-2
2.	Способность к ведению дискуссии по вопросам, затронутым в исследовании, и наличие обоснованных выводов	Max 5
	Доказательно отвечает на вопросы членов жюри	5
	Теряется при ответе на вопросы, не может ответить на большинство вопросов	3
	Отвечает по наводящим вопросам, с трудом делает самостоятельные выводы	1
3.	Качество оформления презентации (стенда)	Max 3
	Демонстрационный материал оформлен качественно	3
	Демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть неточности	2
	Демонстрационный материал плохо оформлен (нарушения сочетаемости цветов, избыточный текст, отсутствие графического оформления и т.д.)	0
4.	Соблюдение временного регламента выступления	Max 2
	Участник соблюдает регламент выступления	2
	Участник не соблюдает регламент выступления	0
	Итого	22

10. Подведение итогов и награждение победителей и призеров.

10.1. Все участники очного этапа Конференции получают сертификат участника Конференции. Участники Конференции, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями Конференции и награждаются дипломами Управления образования I, II, III степени.

10.2. По итогам Конференции из числа победителей в каждой возрастной категории жюри совместно с оргкомитетом определяет 6 лучших исследовательских работ по направлениям «естественные науки и современный мир», «Инженерные науки», «Социально-гуманитарные науки и экономические науки» и удостоивает их звания «Абсолютный победитель». Абсолютный победитель награждается специальным дипломом и призом КАЗ-РУСАЛ.

10.3. По итогам научно-практической Конференции «Юность Севера» издается сборник научно-исследовательских работ победителей и призеров.

10.4. По решению жюри победители Конференции могут быть направлены для участия в региональном этапе всероссийского форума научной молодежи «Шаг в будущее».

10.5. Члены жюри могут принять решение о награждении участников Конференции специальными дипломами и грамотами за оригинальные работы.

10.6. Научные руководители на секции награждаются сертификатами за подготовку участников Конференции.

11. Финансирование конференции.

Финансирование расходов по организации и проведению XXVII научно-практической Конференции «Юность Севера» осуществляется за счет средств муниципальной программы «Развитие образования Кандалакшского района».

Приложение 1
к Положению о проведении
XXVII научно-практической Конференции
«Юность Севера»

Заявка
на участие в XXVII муниципальной научно-практической Конференции «Юность Севера»

00

№	Направление, секция	Название работы	Ф.И.О автора	Класс	Руководитель Ф.И.О	Результат школьной конференции	Оборудование, необходимое для защиты работы	Участие в номинации «Защита на английском языке»
1.								
2.								
3.								

Руководитель ОО _____

МП _____ ПОДПИСЬ _____

Дата

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
родителя (законного представителя) участника муниципальной научно-практической конференции
«Юность Севера»

Начальнику Управления образования
администрации муниципального
образования Кандалакшский район
Кочегаровой С.Г.

от _____
(ФИО заявителя)
проживающего по адресу:

телефон: _____

СОГЛАСИЕ
на использование, обработку и распространение персональных данных
родителя несовершеннолетнего участника конкурсных мероприятий

Я, _____
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем выдан)

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка

_____ (Ф. И. О. ребенка)
зарегистрированного по адресу _____
_____ (населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»), а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр», расположенному по адресу: 184041, г. Кандалакша, ул. Комсомольская, д.12 (далее – Оператор), в целях участия в муниципальной научно-практической конференции «Юность Севера», а также информационно-аналитического обеспечения мероприятия, информационного освещения мероприятия на информационных стендах, официальных сайтах Управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район, Оператора,

использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона, паспортные данные одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес.

Перечень персональных данных участника конкурсного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, наименование и итоговый результат конкурсного мероприятия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка. Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с **нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.**

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, _____
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенным законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 202__ г.

(личная подпись)

Перечень персональных данных педагогического работника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, номер телефона, наименование конкурсного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место работы.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле. Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с **нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.**

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, _____
(Ф.И.О.)

уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенным законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 202__ г.

(личная подпись)

Образец оформления титульного листа статьи

(возможные совпадения имен и названий являются случайными)
XXV муниципальная научно-практической конференции «Юность Севера»

Наименование муниципального мероприятия

(Россия, Кандалакша, 26 апреля 2024 г.)

РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ СПАСАТЕЛЕЙ

Автор:
Парфенов Иван Сергеевич Россия, Мурманская область, г. Апатиты
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7», 10 класс

Научный руководитель:
Иванов Аркадий Петрович, кандидат технических наук, доцент кафедры физики,
ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университета»

Я, Иванов А.П., подтверждаю, что данная работа содержит не более 25 страниц, из них текст статьи и
список литературы - не более 14 страниц, приложения - не более 10 страниц

Подпись _____

Образец оформления структурных фрагментов статьи

(метрические параметры текста не соблюдены, возможные совпадения имен и названий
являются случайными)

РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ СПАСАТЕЛЕЙ

Парфенов Иван Сергеевич

Мурманская область, г. Апатиты, МБОУ «СОШ № 7», 10 класс

Аннотация. Целью разработки.....

Ключевые слова: подвеска, конструкция, автотранспорт....

Введение

Подвеска автомобиля играет роль соединительного звена между кузовом автомобиля и дорожным покрытием [1, С. 5-15]. В современных автомобилях каждую из функций подвески выполняет отдельный конструктивный элемент [2]. ... Схема разработанной мной подвески представлена на рисунке 1.

Рисунок 1. Схема подвески

Основное содержание

1. Задача экспериментальной модели подвески автомобиля Автомобильная подвеска является сложной конструкцией, сочетающей механические, гидравлические и электрические элементы (таблица 1).

Таблица 1. Характеристики конструктивных элементов подвески

Вычисления проводились по формуле:

$$T = 2\pi \sqrt{\frac{l}{g}} \quad (1)$$

В формуле (1) l - длина маятника,

Экспериментальная часть работы выполнялась на базе производственного объединения транспортных средств «Дорожник».

Заключение

В ходе экспериментальных испытаний новой подвески был сделан вывод об улучшении транспортных характеристик автомобиля спасателей. Цель проекта достигнута, работа выполнена полностью.....

Список литературы (оформляется в порядке упоминания в статье)

1. Раймпель, Й. Шасси автомобиля : сокр. пер. с нем. : В 2 т. / Й. Раймпель. - М.: Машиностроение, 1983. - Т. I. - 356 с.
2. Хусаинов, А. Ш. Теория автомобиля. Конспект лекций / А. Ш. Хусаинов, В. В. Селифонов. - Ульяновск : УлГТУ, 2008. - 121 с.
9. Учебник спасателя / С. К. Шойгу, М. И. Фалеев, Г. Н. Кириллов и др.; под общ. ред. Ю. Л. Воробьева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Краснодар: Сов. Кубань, 2002. - 528 с.

Примеры оформления названий источников

(Источники выстраиваются в порядке упоминания в статье, **здесь** разбиты по видам для примера)

Книга однотомная:

1. Левин, В. И. Профессии сжатого воздуха и вакуума / В. И. Левин. - М. : Машиностроение, 1989. - 256 с.
2. Емельянов, В. В. Теория и практика эволюционного моделирования / В. В. Емельянов, В. В. Куречик, В. Н. Куречик. - М. : Физматлит, 2003. - 432 с.
3. Крайнев, А. Ф. Искусство построения машин и сооружений с древнейших времен до наших дней / А. Ф. Крайнев. - М. : Спектр, 2011. - 248 с.

Книга многотомная:

1. Иванов, А. С. Конструируем машины. Шаг за шагом : в 2 ч. / А. С. Иванов. - Часть 1. - М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2003. - 328 с.
2. Крайнев, А. Ф. Машиноведение на языке схем, рисунков и чертежей / А. Ф. Крайнев. - Книга 1-я. Технологии, машины и оборудование. - М. : ИД Спектр, 2010. - 295 с.

Статья в журнале, сборнике трудов конференции:

1. Маркеев, Б. М. Кинетическая теория неоднородных и неравновесных газовых смесей / Б. М. Маркеев // Вестник МГОУ. Серия Физика-Математика. - 2016. - № 3. - С. 30-36.
2. Крысов, А. В. Генераторы тепловых и атомных электростанций / А. В. Крысов, П. О. Лахтер // Материалы 70-й студенческой научной конференции БГТУ (Брянск, 20-24 апреля 2015 г.). - Брянск: Изд-во БГТУ, 2015. - С. 657-658.

Учебники, учебные пособия:

1. Тарасов, Е. В. Космонавтика / Е. В. Тарасов : учебник. - М. : Машиностроение, 1990. - 216 с.
2. Элементарный учебник физики : учеб. пособие : В 3-х томах / под. ред. Г. С. Ландсберга. - Т. 1. Механика. Теплота. Молекулярная физика. - М. : Наука. Главная редакция физико-математической литературы, 1985. - 608 с.
3. Феодосьев, В. И. Сопротивление материалов: учеб. для вузов / В. И. Феодосьев. - 10-е изд., перераб. и доп. - М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 1999. - 592 с.

Электронные ресурсы:

Болдырев, А. С. Разработка программы для анализа звуков речи / А. С. Болдырев [и др.] // Технические и математические науки : электр. сб. ст. по материалам XLI студ. междунар. науч.-практ. конф. - М.: «МЦНО». - 2017 - № 1 (41) / [Электронный ресурс]. - Режим доступа : [https://nauchforum.ru/archive/MNF_tech/1\(41\).pdf](https://nauchforum.ru/archive/MNF_tech/1(41).pdf).

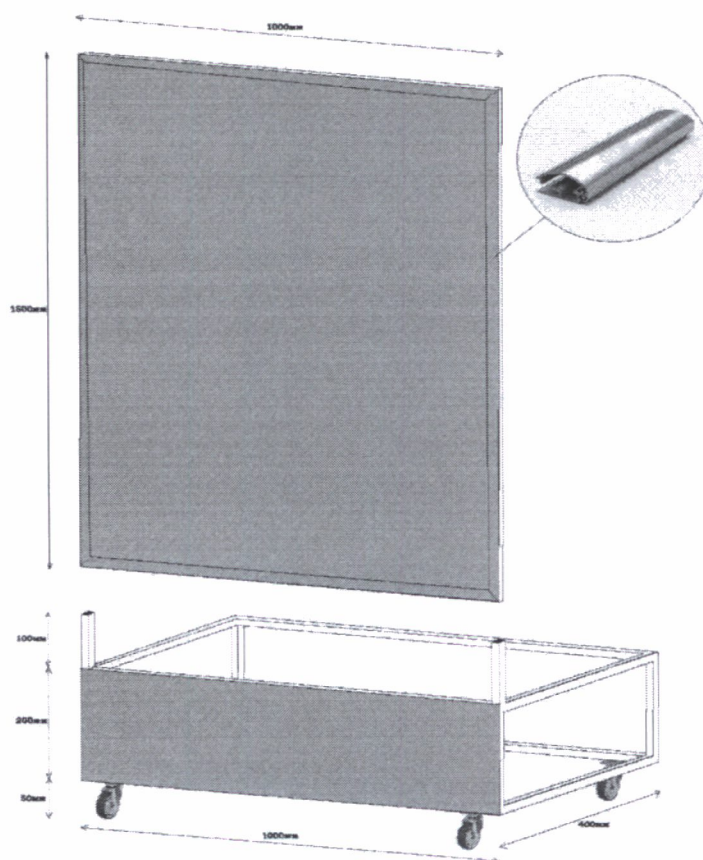
Требования к мультимедийной презентации

1. Электронная презентация должна быть выполнена в программе Power Point и записана на электронном носителе и ее объем должен составлять **не более 15 слайдов**.
2. Структура должна включать в себя название работы, полные сведения об авторе и научном руководителе, актуальность, цели и задачи работы, объект и предмет исследования, методы, использованные автором, отражать полученные автором результаты и выводы по результатам исследований и перспективы практического применения и дальнейшего продолжения исследования.
3. В презентацию рекомендуется включить для наглядности диаграммы, схемы, таблицы, фотографии, помогающие раскрыть содержание исследования.

Требования к оформлению демонстрационных материалов

1. Для демонстрации работы на Конференции участник должен подготовить выставочную экспозицию, которую он разместит на выставочном стенде (Рисунок 1).

Наглядные материалы размещаются на стенке разворота стенда (**1 пластиковая панель** высотой 150 см и шириной 100 см).



2. На верхней части стенда размещается информационная полоса с названием работы и сведениями об авторе и научном руководителе, состоящая из 1 части размерами: высота полосы - 30 см, ширина - 86 см. Рекомендуется здесь же расположить гербовую символику региона, района, города, образовательной организации.

3. Для размещения плакатов на стенде используются обычный скотч, двухсторонний скотч (кроме строительного) и ножницы, которые необходимо иметь с собой. Запрещается

использовать крепеж, портящий поверхность стендовых панелей. Перед размещением плакатов на стенде необходимо проклеить их края с обратной стороны по периметру обычным скотчем для укрепления краёв, а затем на проклеенную «основу» точечно нанести небольшие куски двухстороннего скотча (рис. 2). В этом случае монтаж и демонтаж выставочной экспозиции пройдет легко и быстро, без повреждения стендовых панелей.